

УТВЕРЖДЕНО:

Наблюдательным Советом
Ассоциации Саморегулируемой
организации
«Союз жилищно-коммунальных
организаций Алтайского края»

протокол №77 от 31 марта 2017г.

1 Председатель Совета  Н.И.Целищев

Секретарь  Е.А.Мозговых



Регламент участия АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» в проверках ее членов органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с изменениями и дополнениями) и является внутренним документом АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» (далее – Ассоциации), регламентирующим порядок и сроки участия Ассоциации в проверках членов Ассоциации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

2. При поступлении в Ассоциацию информации о планируемом проведении органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля проверки члена Ассоциации (плановой либо внеплановой), офис-менеджер Ассоциации незамедлительно доводит указанную информацию до сведения директора Ассоциации, а также до лица, в отношении которого планируется проверка. Необходимость участия в проверке уполномоченного представителя Ассоциации проверяемое лицо определяет самостоятельно в каждом конкретном случае, о чем сообщает в Ассоциации в письменной форме по электронной почте незамедлительно после принятия решения о необходимости участия представителя Ассоциации. На основании такого решения директор Ассоциации издает распоряжение о привлечении к проверке уполномоченного лица в соответствии с Приложением 1 к настоящему Регламенту.

3. Лица, уполномоченные на участие в проверке от имени Ассоциации, назначаются из числа членов Ассоциации с учетом принципов территориальности и компетентности и действуют на основании доверенности. От имени членов Ассоциации в проверке участвуют их сотрудники, которые действуют на основании доверенности в порядке передоверия.

4. В случае отсутствия необходимых компетенций лица, участвующие в проверке, имеют право с согласия директора Ассоциации привлечь к участию в проверке иных лиц, обладающих специальными познаниями. Указанные лица действуют на основании доверенности в порядке передоверия.

5. Лица, указанные в п.3 настоящего регламента, участвуют в проверке совместно с представителями органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, сведения об их участии отражаются в акте проверки указанных органов. Акт

проверки, составленный по итогам проверки, направляется в Ассоциацию органами государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с изменениями и дополнениями).

6. По итогам проверки, проведенной при участии представителя Ассоциации, составляется акт, который подписывается представителями Ассоциации и лицом, в отношении которого проводилась проверка.

7. В течение трёх рабочих дней с момента окончания проверки, проведенной при участии представителя Ассоциации, представители Ассоциации передают в Ассоциацию все материалы по ней. Решение по указанным материалам (обжалование в вышестоящий орган, суд, согласие с выводами органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля и пр.) принимает директор Ассоциации.

8. Настоящий Регламент вступает в силу с момента ее утверждения Наблюдательным Советом Ассоциации и действует неопределенный срок. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется на основании решения Наблюдательного Совета Ассоциации, которые вступают в силу с момента их утверждения.

Приложение 1
к Регламенту участия
АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»
в проверках ее членов органами
государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля.

Образец распоряжения на участие в проверке
РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ (дата)

№ _____

В соответствии с Регламентом участия АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» в проверках ее членов органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, на основании

_____ (сведения об уведомлении о предстоящей проверке члена Ассоциации)

директор Ассоциации

РАСПОРЯДИЛСЯ:

1. Привлечь к участию в проверке __ (наименование проверяемого лица и населенного пункта, в котором оно находится, предполагаемые сроки проверки) __ от имени Ассоциации следующих лиц:

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор
АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»

В.М. Патудин

Приложение 2
к Регламенту участия
АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»
в проверках ее членов органами
государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля.

Образец доверенности на организацию – члена Ассоциации

Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ъ № ____

город Барнаул, _____

(число, месяц, год прописью)

Настоящей доверенностью **Ассоциация Саморегулируемая организация «Союз жилищно-коммунальных организаций Алтайского края»**, в лице директора Патудина Виктора Михайловича, действующее на основании Устава, уполномочивает

ООО «_____», ОГРН _____
представлять интересы **Ассоциации Саморегулируемой организации «Союз жилищно-коммунальных организаций Алтайского края»** в процессе проведения проверок членов НП СРО «Союз ЖКО Алтайского края» органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

В рамках настоящей доверенности ООО «_____» имеет право:

- принимать непосредственное участие в проверках членов АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, а также привлекать к участию в таких проверках иных лиц по своему усмотрению в порядке передоверия полномочий по настоящей доверенности;
- предоставлять органам государственного контроля (надзора), органам муниципального контроля устные и письменные пояснения замечания по вопросам, связанным с проведением проверки;
- подавать, подписывать и получать документы, делать из них выписки, снимать копии, а также осуществлять иные действия, связанные с исполнением настоящего поручения.

Доверенность выдана на 1 (один) год с правом передоверия.

Директор АСРО
«Союз ЖКО Алтайского края»

В.М. Патудин
Приложение 3
к Регламенту участия
АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»

в проверках ее членов органами
государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля.

**Образец доверенности на участие в проверке физического лица – представителя
члена Ассоциации (в порядке передоверия)**

Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь № ____

(наименование населенного пункта), _____

(число, месяц, год прописью)

Настоящей доверенностью ООО «_____», в лице
директора _____, действующее на основании Устава и доверенности
№ ____ от _____, выданной от имени АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»,
уполномочивает

гр. РФ _____, паспорт _____

зарегистрированного по адресу: _____.

представлять интересы **Ассоциации Саморегулируемой организации «Союз
жилищно-коммунальных организаций Алтайского края»** в процессе проведения
проверок членов АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» органами государственного
контроля (надзора), органами муниципального контроля.

В рамках настоящей доверенности _____ имеет право:

- принимать непосредственное участие в проверках членов АСРО «Союз ЖКО Алтайского края» органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля;
- предоставлять органам государственного контроля (надзора), органам муниципального контроля устные и письменные пояснения замечания по вопросам, связанным с проведением проверки;
- подавать, подписывать и получать документы, делать из них выписки, снимать копии, а также осуществлять иные действия, связанные с исполнением настоящего поручения.

Доверенность выдана на 1 (один) год без права передоверия.

Директор ООО «_____» _____

Приложение 4
к Регламенту участия
АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»

в проверках ее членов органами
государственного контроля (надзора),
органами муниципального контроля.

ОБРАЗЕЦ АКТА
о результатах проведения проверки члена АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»
органами государственного контроля (надзора), органами муниципального
контроля.

Дата, время, место составления акта: _____
(чч.мм.гг., чч-мм, наименование населенного пункта)

Полное наименование лица, в отношении которого проводилась проверка: _____

Основание составления акта: _____
(полное наименование проверяющего органа, дата и № акта, ФИО должностного лица, составившее акт)

В ходе проверки: _____
(проверяющим органом нарушения выявлены / не выявлены)

С результатами проверки: _____
(согласен / не согласен)

Причины несогласия: _____

К настоящему акту прилагаются документы на ____ л.

Акт составили:

Представитель АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»: _____

Представитель проверяемого лица: _____